LICEO SCIENZE UMANE " TOMMASO GULLÌ "

Scienze Umane – S.U. Opzione Economico Sociale – Linguistico - Musicale

www.liceogulli.edu.it - rcpm04000t@istruzione.it - rcpm04000t@pec.istruzione.it

Corso Vittorio Emanuele, 69 - 89125 Reggio Calabria Tel. 0965499424

Codice Fiscale 80009130800 – Codice Univoco UF9IYV

Liceo Statale TOMMASO GULLI' - RC
Prot. 0014125 del 22/10/2025
VII-3 (Uscita)

Ai Sigg. Docenti Coordinatori delle classi III, IV e V
Al/i Referente/i "Formazione Scuola – lavoro"
Al DSGA
Al Sito WEB del Liceo

OGGETTO: Nomina Docenti Tutor per la "Formazione Scuola – lavoro" (ex P.C.T.O.)
A. s. 2025/2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.lgs. 15.04.2005 n°77, *"Definizione delle norme generali relative all'Alternanza Scuola Lavoro, a norma dell'art.4 della Legge 28.03.2003 n°53;*
VISTO in particolare, l'art.5, comma 2, del D.lgs. 15.04.2005 n°77, che recita *"il docente tutor interno, designato dall'Istituzione Scolastica... svolge il ruolo di assistenza e guida degli studenti che seguono percorsi in alternanza e verifica, con la collaborazione del tutor esterno di cui al comma 3, il corretto svolgimento del percorso in alternanza";*
VISTA la Legge 13.07.2015, n°107, *"Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";*
CONSIDERATO che l'art.1, comma 33, della Legge 13.07.2015, n°107 *Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"* dispone che i percorsi di Alternanza Scuola Lavoro di cui al D.lgs. 15.04.2005 n°77 sono attuati a partire dalle classi terze attivate nell'anno scolastico successivo a quello in corso alla data di entrata in vigore della medesima Legge;
VISTA la legge del 30 dicembre 2018 n. 145, commi 784 e seguenti "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" ed in particolare i commi 784, 786 e 787 dell'articolo 1 della citata legge 145/2018, che dispongono la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 77/2005 in *"percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento";*
VISTE LE LINEE GUIDA *ai sensi dell'articolo 1, comma 785, legge 30 dicembre 2018, n. 145;*
VISTO il Decreto Legge 9 settembre 2025 n. 127, che all'art. 1 co. 6, ha cosi' modificato **l'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145: dopo il comma 784-septies e' inserito il seguente: «784-octies. Fermi restando gli obblighi di attivazione, i contenuti formativi, gli obiettivi generali e le finalita' educative previsti dalla normativa vigente, a decorrere dall'anno scolastico 2025/2026, i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento di cui ai commi 784 e 785 sono ridenominati «formazione scuola-lavoro»;**
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. **3** del **17/10/2025,**

NOMINA

I docenti di seguito elencati quali tutor interni per le attività **«Formazione scuola-lavoro»** *per l'a. s. 2025/2026.* I compiti assegnati ai docenti tutor interni sono i seguenti:

- elaborare insieme al tutor esterno il percorso formativo personalizzato che sarà sottoscritto dalle parti coinvolte;

- assistere e guidare lo studente nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento;
- monitorare le attività e affrontare le eventuali criticità;
- provvedere a redigere la scheda di valutazione dello studente per lo scrutinio di fine anno scolastico con l'indicazione del livello delle competenze raggiunte e delle discipline afferenti a tali competenze;
- collaborare con l'eventuale referente di progetto nella fase del monitoraggio;
- informare gli organi scolastici preposti e aggiornare il Consiglio di Classe sullo svolgimento dei percorsi;

Inoltre il tutor:

- cura tutta la documentazione relativa all'attività dei percorsi PCTO, provvede alla gestione del registro on line funzionalità relativa alla registrazione dei percorsi seguiti dagli allievi;
- cura la trasmissione agli uffici della segreteria del liceo dei nominativi degli studenti in attività PCTO con l' indicazione delle date e del luogo dello stage, per le opportune comunicazioni all'Inail;

- cura i rapporti tra scuola, studente, famiglia ed ente ospitante;
- provvede a organizzare e coadiuvare le attività di rendicontazione, quali feedback dei vari percorsi di P.C.T.O. intrapresi, raccordandosi con i referenti di progetto.

Il compenso sarà stabilito in maniera forfettaria dalla contrattazione di Istituto e sarà corrisposto dopo che sarà stata inviata la relazione del lavoro effettuato.

CLASSE	TUTOR «Formazione scuola-lavoro» (ex P.C.T.O.)
3 AU	PERRI ANNA
4 AU	MASCIANA' PATRIZIA
5 AU	PELLICANO' ANNAMARIA
3 BU	FERRIGNO ANNA
4 BU	MANGIOLA GIULIANA
5 BU	MANGIOLA GIULIANA
3 CU	MARTINO GIUSEPPINA
4 CU	MARTINO GIUSEPPINA
5 CU	TROMBA MARGHERITA
3 DU	PAVONE CLAUDIA
4 DU	MEGALI TERESA
5 DU	PAVONE CLAUDIA
3 EU	MALAVENDA DANIELA
4 EU	PENNESTRI' SERAFINA
5 EU	LICORDARI GIUSEPPE
3 FU	CARUSO SONIA
4 FU	MALARA FEDERICA
5 FU	TRAMONTANA TERESA
3AL	GULLI' NATALIA MARIA
4AL	SARRA MARIA RITA
5AL	VELONA' DONATELLA
3BL	SGRO' MARIA ROWENA
4BL	TRIPODI PAOLA
5BL	CRUCITTI ILENIA
3CL	MICELI VITTORIA
4CL	ROMEO MARIA EMILIA
5CL	MICELI VITTORIA
3DL	FAVA VINCENZA
4DL	COGLIANDRO MARIA
5EL	LAGANA' FORTUNATA STELLA
3AE	POLIMENI ANGELA MARIA
4AE	POLICRITI VITTORIA
5AE	FEDERICO DOMENICA
3BE	BONOCORE ANTONIA
4BE	MALAPONTI CARLA
5BE	BONOCORE ANTONIA
3AM	PORTELLA EMILIANO
4AM	CARA SERENA
5AM	CARA SERENA

LICEO DELLE SCIENZE UMANE "TOMMASO GULLI" - Reggio Calabria -

Il Dirigente Scolastico
(Dott. Francesco Pratico')